

## Zahtjev ( poziv) za dostavu ponuda radi izvođenja ekskurzije učenika

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINA ILIDŽA  
Javna ustanova „PETA OSNOVNA ŠKOLA“ Sokolovići/Ilidža  
Umihane Čuvidine br. 58  
Tel: 033/515-177; Fax: 033/515-571  
Broj: 09-3-227-1/24  
Datum: 28.02.2024. godine

**PREDMET:** Zahtjev (poziv) za dostavu ponuda radi izvođenja ekskurzije učenika IX razreda

Poštovani,

U ime Javne ustanove „Peta osnovna škola“ Sokolovići Ilidža pozivam Vas da dostavite ponudu radi realizacije ekskurzije učenika devetog razreda, u skladu sa Izvedbenim planom i programom. Procedura će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i realizaciji izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, društveno/korisnog rada, škole u prirodi i drugih oblika odgojno – obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi (“Službene novine Kantona Sarajevo,“, broj: 15/22), i ovom dokumentacijom.

### **1. Predmet nabavke**

- 1.1. Predmet nabavke je pružanje usluge izvođenja ekskurzije učenika IX razreda u Zaostrog. Učenici bi tokom putovanja obišli Konjic, Jablanicu i Počitelj. U okviru ekskurzije u Zaostrog, učenici bi napravili izlete do Makarske i Splita gdje bi obišli mnoge znamenitosti- Splitska riva , Dioklecijanova palata, te izlete do Šibenika i Trogira, gdje bi obišli gradove u pratinji vodiča. U povratku sa putovanja učenici bi posjetili park prirode Hutovo Blato i Mostar.
- 1.2. Ekskurzija učenika devetog razreda će se realizovati u periodu maj-juni 2024. godine, u trajanju od 4 dana, što uključuje 3 puna pansiona.
- 1.3. Mjesto dostavljanja ponuda je JU „PETA OSNOVNA ŠKOLA“ SOKOLOVIĆI/ILIDŽA, Umihane Čuvidine br. 58.

### **2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

- 2.1. Da bi učestvovali u pozivu za dostavu ponuda za realizaciju ekskurzije ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju tražene uslove, u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i realizaciji izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, društveno/korisnog rada, škole u prirodi i drugih oblika odgojno – obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi (“Službene novine Kantona Sarajevo,“, broj: 15/22) i to:

1. Naziv i tačna adresa;
2. Uvjerenja o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem i PDV brojem;
3. Rješenja o upisu u sudski registar;
4. Ponuda sa cijenom usluge;
5. Dokaz o starosti autobusa (ne stariji od 12 godina);
6. Dokaz o ispunjavanju propisanih tehničko – eksploatacijskih uslova za vozilo;
7. Važeća licenca vozila kojim se obavlja prijevoz putnika;
8. Potvrde o zaposlenim radnicima koji će realizovati program ekscurzije (vodiči i vozači);
9. Referenc lista u skladu sa traženim uslugama.

Škola zadržava pravo da od agencije zahtijeva dostavljanje pisanih dokaza o tehničkim pregledima autobusa koji se koriste za putovanje (redovni tehnički pregled u posljednjih 6 mjeseci i tehnički pregled obavljen ne ranije od pet dana prije putovanja), kao i da zahtijeva pisane dokaze u skladu sa Zakonom o prevozu putnika, kako za posadu vozila tako i za vozila, koja su angažovana za prijevoz učesnika ekscurzije.

**Navedeni dokazi mogu se dostaviti kao kopije. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je u roku od 5 (pet) dana nakon prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza.**

### **3. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

### **4. Priprema ponuda**

- 4.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda.  
Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 4.2. Ponude se dostavljaju na slijedeću adresu: **JU „Peta osnovna škola“ S o k o l o v i ć i Ilidža, Umihane Čuvidine br. 58. do 28.03.2024. godine do 12:00 sati.** Ponude trebaju biti otkucane ili napisane neizbrisivom tintom.  
Osim toga, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).
- 4.3. Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: **“IZMJENE PONUDE”** ili **“POVLAČENJE PONUDE”**.

## 5. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **28.03.2024. godine u 12:00 sati**.  
Otvaranje ponuda će se izvršiti **28.03.2024. godine u 14:00 sati**.

## 6. Kriterij dodjele ugovora i cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

## 7. Obavještenje o dodjeli

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

## 8. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti prigovor ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja obavještenja o izboru najboljeg ponuđača.

### PRILOG:

Izvedbeni plan i program za realizaciju ekskurzije učenika devetog razreda u školskoj 2023/2024.godini



U ime ugovornog organa

JU „Peta osnovna škola” Sokolovići Iliđa

*Almira Muratpahić*  
/Almira Muratpahić, direktor/